

ORGANISATIONSREGLEMENT

Inhalt

- Allgemeines
- Organisation
- Aufgaben der Vorstandsmitglieder
- Information, Kommunikation

Ingress

Die Organisation und die Kompetenzen der Organe des Vereins RevierJagd Solothurn sind in den Statuten vom 7. April 2006 umschrieben. Im Organisationsreglement können ergänzende Regelungen getroffen werden.

Das Organisationsreglement umschreibt die Aufgaben und Kompetenzen einzelner Mitglieder des Vorstandes und der Delegierten.

Das Organisationsreglement kann durch den Vorstand jederzeit geändert werden.

Vorstand

Der Vorstand tritt zusammen, wenn es die Geschäftslast verlangt. Vor Ende eines Geschäftsjahres wird ein Sitzungsplan für das kommende Jahr aufgestellt. Es werden die notwendigen Vorstandssitzungen und 4 Quartalsitzungen für Zusammenkünfte mit der Abteilung Jagd und Fischerei terminiert.

Mindestens acht Tage vor der Sitzung werden mit der Einladung die Traktanden bekannt gegeben, wichtige Unterlagen den Sitzungsteilnehmern zugestellt und bekannt gegeben, welche Delegierten zu welchen Traktanden eingeladen sind.

Stellvertretung des Präsidenten

Ein Mitglied des Vorstandes wird durch diesen zum Stellvertreter des Präsidenten ernannt. Er übernimmt im Vertretungsfalle sämtliche Aufgaben und Kompetenzen des Präsidialamtes.

Die Stellvertretung für besondere Fälle wird durch den Vorstand von Fall zu Fall festgelegt.

Unterschriftenregelung, Zeichnungsberechtigung

Schriftstücke mit rechtsverbindlichem Inhalt sind durch den Präsidenten zusammen mit dem Sekretär oder einem andern Mitglied des Vorstandes zu unterzeichnen.

Rechtsverbindliche Verpflichtungen finanzieller Art sind durch den Präsidenten zusammen mit dem Finanzdelegierten oder einem Mitglied des Vorstandes zu unterzeichnen.

Schriften informativen Charakters können durch ein Mitglied des Vorstandes oder durch einen Delegierten unterschrieben werden.

	Anzahl Unterschriften	Präsident (Stv.)	Sekretär	Kassier	Vorstands- mitglied
Rechtsverbindliche Verpflichtungen	2	X	X		X
Rechtsverbindliche Verpflichtungen zu finanziellen oder geldwerten Leistungen	2	X	X	X	X
Offizielle Mitteilungen, Briefe und Stellungnahmen	2	X	X		X
Bank, Finanztransaktionen	1	X		X	
Mitteilungen/Informationen innerhalb RevierJagd Solothurn	1 oder 2	X	X		X
Mitteilungen innerhalb Vorstand	1	X	X	X	X

Delegierte

Um Spezialisten für Fachaufgaben beizuziehen oder um sich von Aufgaben zu entlasten, beauftragt der Vorstand Delegierte oder aussenstehende Fachleute. Deren Aufgaben und Kompetenzen werden im Organisationsreglement umschrieben.

Die Nomination solcher Mitarbeiter erfolgt in der Regel durch einzelne Vorstandsmitglieder. Der Vorstand prüft deren Eignung und nimmt die Wahl vor.

Der Vorstand entscheidet, wann solche Mitarbeiter zu den Sitzungen eingeladen werden.

Führung

Der Vorstand macht sich jährlich Gedanken über Zweck und Ziele von RevierJagd Solothurn. Er leitet daraus Mittelfristziele ab und legt fest, wie diese erreicht werden können.

Kommunikation

Die Mitglieder des Vorstandes pflegen unter sich einen offenen und kameradschaftlichen Umgang. Jeder ist bemüht, die andern über Feststellungen, Ungereimtheiten, Probleme und andere mit der Jagd zusammenhängende Punkte ohne Verzug zu informieren. Solche Informationen sind vertraulich und werden nicht an Dritte weitergegeben.

Aufgaben von Vorstandsmitgliedern

Präsident

- Führung des Vereins zusammen mit dem Vorstand
- Vertretung des Vereins
- Kontakt zu Legislative, Regierung und Verwaltung
- Leitung der Vorstandssitzungen
- Vorlage eines Jahresberichtes

Sekretär

- Protokollierung der Sitzungen des Vorstandes und der Generalversammlungen
- Führung der Pendenzenliste
- Koordination der öffentlichen Auftritte des SJV
- Verfassen der internen Mitteilungen an die Mitglieder
- Führung der Mitgliederverzeichnisse
- Dokumentation der Vereinsaktivitäten
- Archivierung

Mitglieder

- aktive Teilnahme an den Sitzungen
- Übernahme und Bearbeitung von Aufgaben
- Verbindung zu Hegeringen und Revieren
- Vertretung der Vorstandsentscheide im Hegering

Aufgaben von Delegierten

Grundsatz

Jeder Delegierte bearbeitet ein Sachgebiet. Er ist in allen damit zusammenhängenden Fragen Ansprechpartner des Vorstandes. Der Vorstand kann ihm Aufträge erteilen. Er berät und dokumentiert den Vorstand, bereitet Fachgeschäfte vor, beschafft die dazu nötigen Entscheidungsgrundlagen und stellt Anträge. Die Finanzkompetenz liegt beim Vorstand. Delegierte kommunizieren über den Vorstand oder in dessen Auftrag mit Dritten oder Vereinsmitgliedern.

Finanzdelegierter / Kassier

- Beratung des Vorstandes in Finanzfragen
- Verwaltung des Vereinsvermögens
- Führen des Vereinskasse
- Einzug der Mitgliederbeiträge
- Erstellen von Jahresrechnung, Bilanz und Budget
- Vorlage aller Belege und Konti an die Rechnungsrevisoren

Rechtskonsulent

- Beratung des Vorstandes in Rechtsfragen
- juristische Beratung der Vereinsmitglieder in jagdrechtlichen Fragen
- Verfolgung der Rechtssetzung auf jagdrelevante Veränderungen
- Sicherstellung der Rechtskonformität von Aktivitäten, Beschlüssen und Reglementen des Vereins

Delegierter für das Schiesswesen

- Beratung des Vorstandes in schiesstechnischen und ballistischen Fragen
- Schiesstechnische und ballistische Beratung / Schulung der Mitgliedern
- Unterbreitung von Vorschlägen zur Verbesserung der Schiessstauglichkeit der Jäger
- Organisation des Kantonal Solothurnischen Standschiessens
- Erstellen und Anpassen von Schiessreglementen
- Koordination der Schiessaktivitäten innerhalb von RevierJagd Solothurn

Delegierte für das Hundewesen

- Beratung des Vorstandes in Fragen des Hundewesens
- Durchführung der Schweisshundeprüfung nach TKJ
- Koordination der Hundeausbildung in den Hegeringen
- Konzeption und Betreuung des Kurswesen zur kontinuierlichen Aus- und Weiterbildung von Jagdhunden und deren Führer
- Ansprechpartner für Hundeobmänner und Mitglieder in allen kynologischen Belangen

Ausbildungsdelegierter

- Beratung des Vorstandes in Ausbildungsfragen
- Erarbeitung von Ausbildungsideen und Vorschläge für die Hegeringe
- bei Bedarf Koordination der Ausbildungsarbeit in den Hegeringen
- Beratung von Ausbildungsverantwortlichen der Hegeringe
- Organisation von kantonalen Ausbildungsanlässen
- Pflege von Kontakten zu Prüfungskommission und Jungejägerausbildnern

Delegierter für Kommunikation

- Beratung des Vorstandes in Kommunikationsfragen
- Pflege der Kontakte zu den Medien
- Berichterstattung in den kantonalen Medien auf Stufe RevierJagd Solothurn
- Ausbildung von Kommunikationsverantwortlichen der Hegeringe

Delegierter für die Jägerprüfung

- Beratung des Vorstandes in Jungjägerausbildungsfragen
- Gewährleistung des Kontaktes zwischen Jägerprüfungskommission und Vorstand

Delegierter für das jagdliche Brauchtum

- Beratung des Vorstandes in Fragen des Jagdhornblasens und des Brauchtums
 - Pflege der Kontakte zu den Bläserkorps im Kanton Solothurn
 - Pflege der Kontakte zum Bläserobmann von RevierJagd Schweiz
 - Förderung des Jagdhornblasens
 - Information über Ausbildungskurse und Bläserwettbewerbe
 - Förderung des Bläser Nachwuchses
-

Version: 22.8.2006

Status: Vom Vorstand genehmigt